

# Ondersteuningsprofiel

## Kindcentrum

### De Wegwijzer

2018-2022



# Inhoudsopgave

## **Inleiding**

### **Deel 1 DE WETGEVING EN ORGANISATIE**

- 1. Passend Onderwijs**
- 2. Basisondersteuning - CKC Drenthe**
- 3. Extra ondersteuning – SWV**

### **Deel 2 ONS KINDCENTRUM**

- 4. Onze visie**
- 5. Onze structuur in de basisondersteuning**
- 6. Ons specifieke deskundigheid in de basisondersteuning**
- 7. Waar onze grenzen liggen**
- 8. Onze ambities**
- 9. Ketenpartners in de zorg**
- 10. Protocollen**

## Inleiding

De wet Passend Onderwijs verplicht elk bestuur één keer per vier jaar een ondersteuningsprofiel vast te stellen, waarin het kindcentrum aangeeft welke ondersteuning het kan bieden aan kinderen die dat nodig hebben. Het profiel heeft, vanuit de wet, alleen betrekking op het onderwijsaanbod in ons kindcentrum.

Het ondersteuningsprofiel maakt onderdeel uit van de drie verplichte basisdocumenten van het onderwijs (schoolplan, schoolgids en ondersteuningsprofiel). Daar waar mogelijk verwijzen wij naar de andere twee documenten. Wij maken voor ouders<sup>1</sup>, kinderen en derden inzichtelijk wat de mogelijkheden en de grenzen van ons kindcentrum zijn. Welk onderwijs en welke begeleiding kunnen wij bieden en wanneer adviseren wij een overstap naar een andere school? Tevens omschrijven wij onze ambities voor de toekomst. Het voorliggende profiel is geschreven voor de periode 2018-2022.

Om goed onderscheid te kunnen aanbrengen tussen het wettelijke gedeelte en datgene waar wij als kindcentrum voor staan, is dit profiel in twee delen opgedeeld. In het eerste gedeelte gaan wij in op de wet passend onderwijs, de rol van het samenwerkingsverband en de ondersteuningsstructuur van CKC Drenthe. In het tweede deel geven wij specifieke informatie over ons kindcentrum, onze visie, onze mogelijkheden en onze grenzen.

1 november 2018

Mevrouw M. Tonkens (directeur)  
Harm Tiesingstraat 74  
9571 AZ 2<sup>e</sup> Exlöermond

---

<sup>1</sup> Daar waar staat ouders wordt in voorkomend geval ook ouder, voogd of verzorger(s) bedoeld.

# DEEL 1 – DE WETGEVING EN ORGANISATIE

## 1. Passend Onderwijs

Met ingang van 1 augustus 2014 is passend onderwijs ingevoerd. De wet bepaalt dat alle kinderen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs verdienen. Onderwijs dat kinderen uitdaagt, dat uitgaat van hun mogelijkheden en rekening houdt met eventuele beperkingen. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Het speciaal onderwijs blijft bestaan voor kinderen die daar behoefte aan hebben.

Om kinderen een passende plaats te kunnen bieden, werken schoolbesturen in een regio samen in zgn. samenwerkingsverbanden (SWV). Ons kindcentrum is aangesloten bij het **SWV 22.02 PO**, dat bestaat uit de negen schoolbesturen van de basisscholen, speciale basisscholen en de scholen voor speciaal onderwijs uit de gemeente Borger-Odoorn en Emmen. De negen schoolbesturen vormen samen het bestuur van het SWV.

De besturen hebben bij de start van passend onderwijs een missie en visie voor het SWV omschreven:

### ***Missie en visie SWV 22.02***

In de missie en visie van de regio SWV 22-02 PO blijven wij zoveel mogelijk aansluiten bij de bestaande en als succesvol beschouwde ontwikkelingen, ervaringen en aanpakken in de regio. We willen voorkomen dat er wielen uitgevonden worden die er al zijn, zodat elke vorm van bureaucratie tot een minimum beperkt blijft en alle beschikbare expertise, kennis en kunde ten goede komt aan de kinderen met een specifieke onderwijsbehoefte en ondersteuningsvraag en daarmee indirect ook aan alle kinderen.

Passend onderwijs gaat over het concreet en zorgvuldig aansluiten bij de onderwijsbehoeften van leerlingen en de ondersteuningsbehoefte van de leraren en de scholen en de wijze waarop dit is georganiseerd en gefinancierd. Dit betreft niet alleen 'de zorgleerlingen', maar alle leerlingen in onze regio. Dit betekent dat goed onderwijs voor alle leerlingen het uitgangspunt is. SWV 22-02 PO moet daarbij een ondersteunende en faciliterende rol blijven spelen.

Bij de ondersteuning van school en het gezin gaat het om de kracht en het eigenaarschap van ouders, jongeren en hun sociale omgeving als basis, ondersteunen in plaats van overnemen, hulp inzetten in de directe leefomgeving en snelheid: minder schakels en minder gezichten. We hanteren daarbij de volgende uitgangspunten:

1. Leerlingen in ons samenwerkingsverband krijgen onderwijs en ondersteuning dat bij hen past;
2. Ons Samenwerkingsverband gaat doen waarvoor het is opgericht. Ze draagt zorg voor:
  - een dekkend onderwijs- en ondersteuningsaanbod, getoetst aan de geformuleerde ondersteuningsprofielen van de scholen;
  - aansluiting in de keten voor- en vroegschool/primair onderwijs/speciaal onderwijs/voortgezet(speciaal)onderwijs;
  - aansluiting en samenhang in de regio met omliggende samenwerkingsverbanden;
  - samenwerking en samenhang met het gemeentelijke ondersteuningsaanbod, waaronder ook de door de gemeenten gecontracteerde (jeugd)zorginstellingen;
  - basisondersteuning in de scholen die voldoet aan de uitgangspunten in het referentiekader van de PO Raad en het toezichtkader van de inspectie;
  - uitvoering van de taken voor ons samenwerkingsverband zoals die binnen de wettelijke kaders en het Toezichtkader van de Inspectie voor samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs zijn geformuleerd.

Het SWV 22-02 PO voert een decentraal beleid en kent daardoor een minimale overhead. Concreet betekent dit dat de kosten voor management en organisatie, adviescommissies etc. zo laag mogelijk worden gehouden.

### ***Zorgplicht***

Om ouders te helpen een passende plek voor hun kind te vinden is vanuit de wet zorgplicht ingevoerd: de schoolbesturen van het SWV zijn samen verantwoordelijk voor het bieden van passende onderwijsvoorzieningen in hun regio wat leidt tot een dekkend aanbod. Plaatsing van een leerling gaat altijd in overleg met de ouders. Het bestuur van het kindcentrum waar de ouder zich aanmeldt, is verantwoordelijk voor een plaatsing binnen tien weken. Bij het vinden van een passende onderwijsplek zijn twee begrippen van belang, te weten basisondersteuning en extra ondersteuning.

### ***Basisondersteuning***

Basisondersteuning is datgene wat alle scholen/kindcentra binnen het SWV minimaal moeten kunnen bieden aan kinderen op de basisschool. Hierover zijn binnen ons SWV afspraken gemaakt. Een samenvatting van deze afspraken is opgenomen in bijlage I, voor het volledige document verwijzen wij naar de website van het SWV (adres zie hieronder). Scholen/kindcentra hoeven deze deskundigheid niet allemaal zelf in huis te hebben. Het schoolbestuur kan hiervoor een bovenschoolse voorziening organiseren. Bij CKC Drenthe is dit georganiseerd binnen de sector Onderwijsondersteuning. In het volgende hoofdstuk komen we hierop terug.

### ***Extra ondersteuning***

Als de basisondersteuning niet toereikend is, komt een leerling in aanmerking voor extra ondersteuning. Het SWV bepaalt wat onder basisondersteuning en onder extra ondersteuning wordt verstaan.

Binnen **SWV 22.02 PO** bestaat de mogelijkheid voor een leerling die extra ondersteuning nodig heeft een arrangement op maat aan te vragen. Deze aanvullende ondersteuning wordt toegekend en betaald door het SWV. De eerste stap voor het aanvragen van een arrangement is een bespreking in ons ondersteuningsteam. Dit team bestaat uit de directie, de intern begeleider en een onderwijscoach vanuit het SWV. Wanneer er aanleiding is, kan een gezinscoach vanuit jeugdhulp/centrum voor jeugd en gezin aanschuiven. Samen met ouders maakt het team een arrangement op maat. We gaan daarbij uit van wat het kind nodig heeft. Ook is het mogelijk dat wij samen met de ouders op zoek gaan naar een andere reguliere basisschool die de extra ondersteuning wél kan geven.

Voor sommige leerlingen is een (tijdelijke) lesplaats in het SBO of SO de meest passende plek. We noemen dit extra ondersteuning. Hiervoor is een wettelijke toelaatbaarheidsverklaring nodig. Om te beoordelen of een kind een toelaatbaarheidsverklaring krijgt, vraagt het samenwerkingsverband advies aan deskundigen (voor meer informatie zie H3).

### ***Zicht op kwaliteit***

De besturen van het SWV zijn samen verantwoordelijk voor het zicht houden op de kwaliteit van de basis- en extra ondersteuning. Hiervoor worden kwaliteitsafspraken gemaakt en wordt kwaliteitstoetsing afgesproken. Deze staan verwoord in het ondersteuningsplan van het SWV, zie hiervoor de website <http://swv2202.nl>.

## **2. Basisondersteuning – CKC Drenthe**

In ons kindcentrum werken betrokken en deskundige leerkrachten. Zij zetten zich dagelijks in om onze kinderen zo te ondersteunen dat zij tot ontwikkeling komen. Zij geven instructie op maat, stellen leerlijnen bij, monitoren ontwikkeling en zorgen voor een positief groepsklimaat. Leerkrachten onderhouden contacten met ouders over de vorderingen van hun kind(eren) en in welke mate de kinderen ondersteuning nodig hebben. In deel 2 komen we uitgebreid terug op deze inhoud.

In onze school werken betrokken en capabele onderwijsassistenten. Iedere school binnen CKC Drenthe heeft een aantal uren onderwijsassistentie vanuit OnderwijsOndersteuning. Deze uren kunnen daar ingezet worden waar de ondersteuning van leerlingen meer uren vraagt in het klassenmanagement. Onderwijsassistenten kunnen de groep

ondersteunen tijdens het zelfstandig werken, zodat de leerkracht tijd heeft om instructie te geven aan individuele of groepjes leerlingen. Onderwijsassistenten kunnen ook individuele leerlingen of groepjes leerlingen begeleiden.

De meeste kinderen in ons kindcentrum komen voldoende tot ontwikkeling met behulp van de basisondersteuning, gegeven door de leerkracht. Een kleine groep kinderen heeft meer ondersteuning nodig. Het gaat dan om kinderen die opvallend gedrag vertonen, een ontwikkelingsvoorsprong- of achterstand laten zien en/of lichamelijke, sociale of emotionele problemen hebben.

Zoals in het vorige hoofdstuk beschreven, zijn schoolbesturen verantwoordelijk voor het organiseren van voorzieningen om leerkrachten te ondersteunen bij het bieden van deze basisondersteuning. Ons schoolbestuur, CKC Drenthe, heeft hiervoor de sector OnderwijsOndersteuning (OO) ingericht. Indien een leerkracht op ons kindcentrum hulp nodig heeft in de basisondersteuning kan een vraag bij het Ondersteunings Team (OT) worden neergelegd. Hieronder staat beschreven hoe wij gebruik kunnen maken van het OT.

### **Inzet OnderwijsOndersteuning**

Voor onze leerkrachten is het prettig als met enige regelmaat iemand meekijkt met de processen in de groep en de ontwikkeling van individuele kinderen. Vanuit OO wordt met Intern Begeleiders (IB-ers) gewerkt om deze rol te vervullen. Voor ons kindcentrum is dat Esther Schonewille.

Onze IB-er ondersteunt de leerkrachten in de dagelijkse praktijk. Dat doet zij door observaties, leerlingbesprekingen en reflectiegesprekken te houden met de leerkrachten. De IB-er houdt zich daarnaast bezig met de ondersteuningsstructuur op ons kindcentrum en is gesprekspartner voor de directie m.b.t. alle aan (passend) onderwijs gerelateerde onderwerpen. De IB-ers ontmoeten elkaar regelmatig en delen kennis en ervaringen.

Soms is de vraag van de leerkracht zo specifiek of complex dat de IB-er daarover wil overleggen met de specialisten van het OndersteuningsTeam (OT). De specialisten komen regelmatig bij ons om te overleggen met de IB-er. Om dat goed te kunnen doen, komen zij ook in de groepen. Aan iedere kindcentrum zijn leden van het OT verbonden. Voor ons zijn dat Philiene Woltmeijer en Anneke Cremer. Wanneer de basisondersteuning aan de leerling niet het gewenste resultaat oplevert, wordt gekeken of er meer ondersteuning geboden kan worden. Wij stellen ouders hier altijd van op de hoogte. Hieronder staan de vier vormen van aanvullende ondersteuning beschreven:

#### *1. Inzet van onderwijsassistenten*

Vanuit OO hebben wij een aantal uren onderwijsassistentie binnen onze formatie. Deze uren kunnen wij inzetten voor ondersteuning in het klassenmanagement. Onderwijsassistenten kunnen de groep ondersteunen tijdens het zelfstandig werken, zodat de leerkracht tijd heeft om instructie te geven aan individuele of groepjes kinderen. Onderwijsassistenten kunnen ook individuele of groepjes kinderen begeleiden.

#### *2. Inzet van extra middelen*

We kunnen extra middelen inzetten wanneer een kind specifieke hulp- en/of leermiddelen nodig heeft. Voorbeelden hiervan kunnen zijn: een andere lesmethode dan die wij hanteren, hulpmiddelen om een prikkelarme werkplek te realiseren, aanpassingen aan het toilet of meubilair. In overleg met de specialist uit het OT kunnen deze middelen worden ingezet.

#### *3. Onderzoek door het OndersteuningsTeam (OT)*

Indien nodig, kunnen de specialisten van het OT bij een kind (of een groep) gericht onderzoek doen door middel van observaties en/of toetsen. Het doel van onderzoek is het optimaliseren van de handelingsadviezen aan de leerkracht. Hiervoor wordt altijd de toestemming van ouders gevraagd. De uitkomst van een onderzoek wordt met de leerkracht, IB-er en ouders gedeeld en besproken.

#### 4. Samenwerking met externe ondersteuning

De IB-er van ons kindcentrum heeft een zes wekelijks overleg met een medewerker van het sociaal team en Yorneo. Het sociaal team bestaat uit de volgende instellingen/functionarissen:

- Jeugdgezondheidszorg (schoolarts/ schoolverpleegkundige)
- Schoolmaatschappelijk werk
- Wijkagent

Het sociaal team wordt gefaciliteerd vanuit de gemeente. In dit overleg kunnen lichte zorgvragen over opvoeden en opgroeien aan de orde komen. Dit valt onder de basiszorg.

Ook kunnen er zware zorgvragen aan de orde komen. Als de leerkracht en de IB-er vinden dat er sprake is van een onveilige en ongezonde thuissituatie van het kind dan kan de IB-er het kind inbrengen in het overleg. Het inbrengen van een kind in het zorgoverleg wordt altijd in overleg met ouders gedaan. Het sociaal team kan onafhankelijk adviseren over wat de kinderen nodig hebben in hun ontwikkeling. Voor meer informatie zie: [www.socialeteamsborgerodoorn.nl](http://www.socialeteamsborgerodoorn.nl).

Het doel van deze samenwerking is dat de lijnen kort zijn, niemand meer van loket naar loket gaat en dat de kinderen krijgen wat ze nodig hebben.

Voor ons als kindcentrum is dit de ingang naar de tweedelijns hulpverlening<sup>2</sup>.

Wanneer ouders zelf hulp zoeken voor de begeleiding van hun kind(eren), werken we graag samen met deze zorgaanbieders. Waar het kan stemmen we handelingswijzen en/of leerlijnen op elkaar af.

### 3. Extra ondersteuning

Als blijkt dat alle inzet, zoals hierboven beschreven, onvoldoende bijdraagt aan de ontwikkeling van de leerling, gaan wij over tot het bieden van extra ondersteuning.

Binnen ons samenwerkingsverband wordt extra ondersteuning geboden in het basisonderwijs en op scholen voor speciaal basisonderwijs (SBO) en op scholen voor speciaal onderwijs (SO).

Van extra ondersteuning in het basisonderwijs is sprake als de leerling een arrangement van het samenwerkingsverband heeft. Om daarvoor in aanmerking te komen dient de school een onderbouwd verzoek in bij de commissie arrangeren.

Toelating tot het SBO en SO verloopt via een onafhankelijke/Commissie van Advies (CvA). Het schoolbestuur dient hiervoor een aanvraag in.

In de aanvraag wordt door ons een toelichting gegeven op de reeds ingezette acties en de resultaten hiervan (basisondersteuning en aanvullende ondersteuning). Het OT schrijft daarop een deskundigenadvies. Dit advies bestaat uit een beschrijving van wat het kind nodig heeft aan ondersteuning, waarom dat niet op onze school geboden kan worden en wordt er een afweging gemaakt of dat aanbod gevonden kan worden in het SBO of SO. Onderdeel van de aanvraag is de zienswijze van ouders. Daarin beschrijven de ouders hoe zij de ontwikkeling van hun kind zien en wat zij vinden dat hun kind nodig heeft. Eventueel wordt ook de zienswijze van de beoogde school eraan toegevoegd. Daarin beschrijft de beoogde school hoe ze denkt tegemoet te kunnen komen aan de ondersteuningsbehoefte van het kind.

De CvA bepaalt of een leerling toelaatbaar is voor het SBO of het SO. Bij een positief advies ontvangt de leerling een toelaatbaarheidsverklaring en melden ouders hun kind bij de nieuwe school aan. Voor meer informatie over de werkwijze (proces, termijnen, klachten en geschillen) van de CvA verwijzen wij naar de website van het SWV.

---

<sup>2</sup> De zorg van alle hulpverleners waarvoor je een verwijzing nodig hebt.

## DEEL 2 – ONS KINDCENTRUM

### 4. Onze visie

Wij hebben in de schoolgids onze visie op leren, onderwijs en schoolklimaat beschreven. Voor een uitgebreide beschrijving verwijzen wij naar deze gids. Hieronder staat de visie samengevat:

Ons motto is: "Veilig, verantwoordelijk, respectvol en wijs op weg!"

We zijn een christelijk kindcentrum met veel aandacht voor een positief schoolklimaat. Door op een veilige, verantwoordelijke en respectvolle manier met elkaar om te gaan leren we de kinderen hoe ze zich op een positieve manier staande kunnen houden in de maatschappij. Door het werken aan presentatievaardigheden, samenwerkingsvaardigheden en ict-vaardigheden bereiden we de kinderen goed voor op de toekomst: we sturen ze wijs op weg!  
De pijlers van waaruit wij ons onderwijs organiseren zijn: respect, verantwoordelijkheid, veiligheid, positief en toekomstgericht.

### 5. Onze structuur in de basisondersteuning

Voor ons kindcentrum hebben we een ondersteuningsstructuur vastgesteld waarin het begeleiden, volgen en ondersteunen van kinderen cyclisch en systematisch plaatsvindt:

Drie keer per jaar vindt er tussen leerkracht en IB-er een **groepsbespreking** plaats. In deze bespreking worden de vorderingen en observaties van kinderen besproken. Ook worden adviezen gegeven voor bijvoorbeeld de inschakeling van de deskundigen uit het OndersteuningsTeam. Tussendoor kunnen leerkrachten altijd de IB-er en/of de directeur betrekken bij een hulpvraag. Relevante informatie wordt verzameld in het **kinddossier**. De IB-er en de directie hebben regelmatig overleg over de afstemming tussen onderwijs en onderwijsondersteuning.

Wij gebruiken zowel de **methode gebonden toetsen** als het **leerlingvolgsysteem** (Cito). Met deze twee toetssystemen volgen wij de resultaten van de kinderen gedurende de basisschool. De gegevens geven inzicht in de resultaten op zowel het leerling-, groeps- als schoolniveau. Door het analyseren van de toetsen krijgt de leerkracht een beeld van de ontwikkeling van de kinderen. Opvallende zaken en hieraan gekoppelde interventies worden per leerling genoteerd in het groepsoverzicht en het dagelijkse logboek. Binnen ons schoolbestuur zijn kaders ontwikkeld over de wijze van administreren van de ondersteuning aan kinderen.

Op schoolniveau worden twee keer per jaar **trendanalyses** (analyse van schoolresultaten) gemaakt, zodat de kwaliteit van het onderwijs inzichtelijk wordt. Deze analyses geven richting aan het handelen van de leerkracht en het team. In ons vierjarig schoolplan hebben wij onze **plannen en ambities** beschreven. Jaarlijks geven wij daarover een terugkoppeling in onze schoolgids.

Het is de taak van de leerkracht om de instructie en begeleiding van het onderwijsaanbod af te stemmen op de behoeften van de kinderen, de IB-er ondersteunt daarbij. Ieder kind dagen we uit het beste uit zichzelf te halen. Dat is een ingewikkelde taak, want er zijn kinderen met gedragsproblemen, kinderen met dyslexie, met leerachterstanden of juist met een voorsprong. Dat vraagt om planmatig handelen: dit noemen wij de **cyclus van handelingsgericht werken**.



Op ons kindcentrum hebben we het handelingsgericht werken ingebouwd in de ondersteuningsstructuur. De cyclus van planmatig handelen vindt periodiek plaats, wordt uitgevoerd door de leerkracht en kent de volgende stappen:

1. Verzamelen en evalueren van gegevens.
2. Signaleren van kinderen met specifieke onderwijsbehoeften.
3. Het analyseren van de gegeven van deze leerlingen en het benoemen van hun specifieke onderwijsbehoeften.
4. Het clusteren van kinderen met specifieke onderwijsbehoeften.
5. Het afstemmen van het aanbod aan de verschillende clusters.
6. Evalueren van het aanbod en het noteren van afwijkend rendement ten opzichte van de te verwachten ontwikkelingslijn.
7. Het verzamelen en interpreteren van deze gegevens > de cyclus begint weer van voren af aan.

De evaluatie kan onderstaande conclusies opleveren:

- Het proces verloopt goed, de leerling heeft voldoende aan de instructie van de leerkracht.
- Aanvullende hulp is niet meer nodig, het streefdoel is bereikt.
- De aanvullende hulp wordt gecontinueerd, er wordt een nieuw aanbod opgesteld.
- Bij het uitblijven van onvoldoende rendement kunnen de volgende vervolgstappen worden genomen:
  - o De leerkracht en IB-er verduidelijken de hulpvraag middels kindgesprekken, observatie, gesprek ouders e.d.
  - o Het opstellen van een begeleidingsplan op eigen niveau
  - o aanmelding voor onderzoek door het OT

De centrale vraag in het handelingsgericht werken is: wat heeft het kind nodig en wat vraagt dat van de leerkracht? Welke benadering, aanpak, ondersteuning, instructie etc. heeft het kind nodig om de te verwachten ontwikkeling door te maken? Aan het einde van het schooljaar vindt tussen de leerkrachten onderling **overdracht van de groepen** plaats (groepsoverzichten, werkwijzen, bijzonderheden en resultaten).

Jaarlijks wordt het aanbod van handelingsgericht werken **teambreed geëvalueerd**. Agenda-onderdelen zijn:

- De kwaliteit van het gegeven onderwijs
- De toetsen (toepasbaarheid en bruikbaarheid)
- De interne ondersteuningsstructuur (voldoet het aan de verwachting, verdient het verbetering?)
- De orthotheek (aanpassing en/of uitbreiding van materialen)
- De trendanalyse

**Ouders** worden regelmatig geïnformeerd over de ontwikkelingen van het kind. In onze schoolgids staat verwoord op welke wijze wij hier vorm aan geven. Op het moment dat een kind meer ondersteuning nodig heeft, worden ouders hierbij betrokken en vaker uitgenodigd voor een overleg met de leerkracht. Hebben ouders behoefte aan contact met ons, dan kan altijd een afspraak worden gemaakt.

## 6. Ons specifieke deskundigheid in de basisondersteuning

Onze hierboven beschreven ondersteuningsstructuur zorgt voor een planmatige aanpak voor de ondersteuning aan kinderen. Voor de uitvoering hebben wij deskundigheid en expertise in huis, wat specifiek is voor óns kindcentrum en ónze basisondersteuning. Voordat we in onderstaand schema dit beschrijven, noemen we eerst een specifieke partner die onderdeel is van CKC Drenthe en waarvan iedereen binnen de stichting gebruik kan maken.

### Leonardo-afdeling

Voor hoogbegaafde kinderen heeft Kindcentrum De Kloostertuin (Assen, wijk Kloosterveen) sinds 2009 een Leonardo-afdeling, waar in een uitdagende leeromgeving en in hun eigen tempo talenten maximaal ontwikkelt kunnen worden. De Leonardo-afdeling werkt met zes groepen. De leerkrachten zijn geschoold en opgeleid voor dit type onderwijs en worden ondersteund door Novilo Talentbegeleiding. Daarnaast zijn er o.a. vakdocenten voor schaken, Spaans en wiskunde.

In het regulier onderwijs kan handelingsverlegenheid met betrekking tot hoogbegaafdheid ontstaan. Deze kinderen zitten op een heel ander denkniveau dan leeftijdsgenootjes. Ze zijn met andere dingen bezig en denken anders. Op de Leonardo-afdeling zijn de leerlingen onder elkaar en worden ze uitgedaagd om hun intellectuele en creatieve talenten in te zetten. Deze kinderen denken en werken top-down: ze kijken vanuit het grote geheel en werken van daaruit naar details.

De Leonardo-afdeling van De Kloostertuin heeft een regionale functie: de kinderen komen uit een wijde omgeving. Er gelden toelatingscriteria voor aanmelding bij deze afdeling. Voor meer informatie <http://dekloostertuin.nl/leonardo/index.html>

Deskundigheid / expertise	Omschrijving van taak en inzet
IB-er	Ondersteunen bij en het coördineren van de zorg op school, het procesmatig volgen van de vorderingen van leerlingen op individueel niveau en schoolbreed.
Logopedist	Externe inzetbaarheid om kinderen met een taal-, spraak-, stem-, slik- of gehoorstoornis te begeleiden om beter te leren communiceren. Voert logopedische onderzoeken uit. Onze school heeft een logopediste die binnen onze school een praktijkruimte heeft.
Yorneo (6-wekelijks overleg)	Samenwerkingspartner op het gebied van PBS. Ook kan Yorneo ingezet worden voor individuele begeleiding van kind en/of gezin. Daarnaast kan Yorneo diverse onderzoeken uitvoeren op psychologisch gebied.
Hoogbegaafdheid	Leerkracht die bekend is met de aanpak en didactiek gericht op hoogbegaafde leerlingen.

De basisondersteuning zoals in het SWV afgesproken (zie ook bijlage I), heeft betrekking op drie onderdelen, te weten leren, medisch/fysiek en gedrag. Hieronder hebben wij óns specifieke aanbod per onderdeel beschreven.

## Leren

Lezen	<i>Aandacht en tijd</i>	<p>We werken met het dyslexieprotocol en bieden minimaal de tijd die daarin wordt beschreven.</p> <p>Kinderen die meer tijd en aandacht nodig hebben voor het leren lezen krijgen ondersteuning van de leerkracht en de onderwijsassistent.</p> <p>We werken met compenserende maatregelen voor kinderen met dyslexie (digitale middelen, extra tijd, etc.)</p>
	<i>Samenwerking</i>	<p>Wanneer een kind voor lezen een behandeling krijgt op basis van dyslexie bieden we ruimte om de behandeling tijdens schooltijd te kunnen geven en zoeken we de samenwerking en afstemming m.b.t. het lesaanbod in de groep op.</p> <p>We hebben een samenwerking met het Huus van de Toal. Medewerkers komen elk jaar voorlezen in het Drents en er kunnen lessen gegeven worden in het Drents om de Drentse taal te stimuleren.</p>
	<i>Middelen</i>	<p>We hebben de beschikking over de Bibliotheek Op School.</p> <p>We doen mee aan verschillende leesprojecten, zoals Leesvirus, Drentse kinderjury en de voorleeswedstrijd.</p> <p>We hebben een taal/leescoördinator. Zij geeft invulling aan het leesonderwijs en denkt mee in het leesbeleid van de school.</p>
Rekenen	<i>Aandacht, tijd en middelen</i>	<p>We werken met de methode RekenZeker volgens een in het rekenbeleidsplan beschreven aanpak, waardoor we instructie op maat kunnen geven. We werken daarnaast met de verwerkingssoftware van Gynzy om afgestemd op de methode het juiste verwerkingsaanbod te kunnen doen.</p> <p>Aanvullend werken we met ReKentuin en met de materialen van Levelwerk om kinderen herhaling, verdieping of verbreding te kunnen bieden.</p> <p>We hebben een rekencoördinator. Zij bewaakt en bevordert de inhoudelijke kwaliteit van het reken-wiskundeonderwijs op ons kindcentrum.</p>
NT2		Op dit moment hebben we geen kinderen in ons kindcentrum die werken met een NT2-aanbod.
Minder begaafdheid/ geringe zelfredzaamheid	<i>Aandacht, tijd organisatie en middelen</i>	<p>We beschrijven voor deze leerlingen de eigen leerlijnen en kunnen daarnaast een beroep doen op aanvullende leermiddelen, waarmee binnen de stichting wordt gewerkt.</p> <p>Voor extra aandacht kan de onderwijsassistent ingezet worden.</p>
	<i>Samenwerking</i>	We zoeken de samenwerking met externe instanties, zoals Kentalis en Yorneo, om de begeleiding van de kinderen optimaal vorm te kunnen geven.

Meer- en hoogbegaafdheid	<i>Aandacht, tijd, voorzieningen en organisatie</i>	Elke week op de woensdag kunnen kinderen van groep 6-8 die meer- of hoogbegaafd zijn lessen volgen in de Plusklas. We schenken in de Plusklas vooral aandacht aan het "leren leren". Onze kinderen gaan naar de Plusklas in Borger. In de plusgroep zitten kinderen van verschillende scholen bij elkaar om op een onderzoeksmatige manier aan een project te werken, onder leiding van speciaal hiervoor opgeleide leerkrachten.
--------------------------	---	---

### Medisch/fysieke

Zicht	<i>Aandacht en tijd Voorzieningen Organisatie Middelen Gebouw Samenwerking</i>	Op dit moment hebben we geen leerlingen in de school, waarbij we aanpassingen doen i.v.m. hun zicht.
Gehoör	<i>Aandacht en tijd Voorzieningen Organisatie Middelen Gebouw Samenwerking</i>	Op dit moment hebben we geen leerlingen in de school, waarbij we aanpassingen doen i.v.m. hun gehoor.
Motorisch	<i>Gebouw</i>	Ons gebouw is bereikbaar voor leerlingen in een rolstoel. Er is een invalidentoilet aanwezig. We werken met een vakleerkracht gym, die regelmatig een motorische screening uitvoert bij alle kinderen en MRT geeft aan kinderen die dat nodig hebben.
Langdurig / chronisch zieke kinderen	<i>Aandacht en tijd Voorzieningen Organisatie Middelen Gebouw Samenwerking</i>	We hebben nog geen ervaring in de begeleiding van langdurig zieke kinderen.

### Gedrag

Werkhouding	<i>Aandacht en tijd Voorzieningen Organisatie Middelen Gebouw Samenwerking</i>	Op basis van de behoefte van de kinderen doen we aanpassingen zoals: werken met een specifieke plek in de klas, werken met digitale middelen of juist op papier, korte opdrachten geven, werken met middelen die de concentratie verhogen zoals een hoofdtelefoon, een study-buddy, een wiebelkussen, etc.
-------------	--	--

Voorkomen van gedragsproblemen	<i>Aandacht en tijd</i> <i>Voorzieningen</i> <i>Organisatie</i> <i>Middelen</i> <i>Gebouw</i> <i>Samenwerking</i>	We werken met PBS door het gehele kindcentrum. We laten voor de kinderen voorspelbaar gedrag zien en zijn helder in onze gedragsverwachtingen. Alle volwassenen in ons kindcentrum gebruiken de reactieprocedure om te reageren op onwenselijk gedrag. We leren de kinderen hiervoor de stop-loop-praatmethode aan. Wanneer kinderen buiten de school een training volgen, proberen we zo veel mogelijk aan te sluiten op de handvaten die ze daar hebben gekregen. We werken samen met Yorneo (ondersteuning vanuit YOOP).
Grensoverschrijvend gedrag	<i>Aandacht en tijd</i> <i>Voorzieningen</i> <i>Organisatie</i> <i>Middelen</i> <i>Gebouw</i> <i>Samenwerking</i>	Dit is voor ons ongewenst gedrag, zie voorkomen van gedragsproblemen.

## 7. Waar onze grenzen liggen

De beschrijving van onze structuur en specifieke deskundigheid hierboven, geeft ook meteen een begrenzing aan van wat we als kindcentrum aan kunnen. Dit geldt zowel voor de aanname van nieuwe kinderen als voor de begeleiding van de huidige kinderen.

Voorafgaand aan de inschrijving van een nieuwe leerling onderzoeken wij of het mogelijk zal zijn om kwalitatief goed onderwijs aan de gehele groep en het betreffende kind te geven. Op basis daarvan wordt besloten over te gaan tot inschrijving of tot het zoeken van een andere passende plek. (Bij het zoeken naar een andere passende plek, kunnen we gebruik maken van de zorgmakelaars-functionaris van CKC Drenthe).

In de eerder beschreven ondersteuningsstructuur zijn wij als team handelingsverlegen als het niet meer mogelijk is om kwalitatief goed onderwijs aan de gehele groep en aan het betreffende kind te geven. In dat geval kan worden besloten dat verwijzing gewenst is.

De grenzen zijn bereikt als er sprake is van één of meerdere onderstaande situaties. In dat geval (her)overwegen we de plaatsing:

- Stagnatie van de ontwikkeling van het kind
- Verstoring van rust en veiligheid
- Ernstige gedragsproblematiek
- Interferentie tussen verzorging/behandeling en het onderwijs
- Verstoring van het leerproces van andere kinderen
- Het maximum aan het kunnen bieden van zorg in de betreffende groep is bereikt.

Tijdens het volgen en ondersteunen van kinderen, registreren de leerkrachten het specifieke en op maat gerichte aanbod continu. Er wordt geanalyseerd, genoteerd, geobserveerd, geadviseerd, afgestemd en bijgesteld. Deze registratie geeft inzicht in de stappen die zijn gekozen en de hierop volgende ontwikkeling van het kind. Tegelijkertijd is dit ook een informatiebron, waarop besloten kan worden dat er grenzen zijn bereikt.

Het bereiken van grenzen is per situatie verschillend. Daarom kunnen wij in dit ondersteuningsprofiel geen standaarden beschrijven. Het aanbod op maat, de genomen stappen, de ontwikkeling van het kind, de rust en veiligheid van de groep en de professionaliteit van de leerkracht samen, dragen bij tot het bepalen van het besluit tot verwijzen.

## 8. Onze ambities

In dit ondersteuningsprofiel beschrijven we ons aanbod voor onze kinderen. We hebben in de afgelopen jaren veel geleerd, ervaren, besproken en vastgelegd. Wij willen ons echter blijven ontwikkelen, onder andere door professionalisering. Onze ambities voor de toekomst zijn dan ook:

- Werken in projecten voor wereldoriëntatie met meer eigenaarschap voor de kinderen
- Invoering leerlijn Engels en leerlijn digitale geletterdheid voor de hele school
- PBS blijven handhaven en blijven door ontwikkelen.
- Gezonde School worden op meerdere gebieden

## 9. Ketenpartners in de zorg

Als het gaat om de zorg voor de brede ontwikkeling van kinderen, werken wij samen met meerdere organisaties. Hieronder staan onze ketenpartners vermeld.

### Schoolarts

Alle kinderen in groep 2 en 7 worden schriftelijk uitgenodigd voor een screening door de assistente jeugdgezondheidszorg. Voordat deze screening plaatsvindt ontvangen ouders een uitnodiging. Bij de uitnodiging ontvangen zij verdere informatie en een vragenlijst. Blijkt uit de screening dat de leerling extra zorg nodig heeft of hebben ouders aangegeven vragen te hebben, dan worden zij uitgenodigd op een spreekuur bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Ook de leerkrachten of de MIB-er kan, in overleg met ouders, een kind aanmelden voor het spreekuur. De spreekuren zijn op ons kindcentrum of in de buurt.

### Sociaal team

In Borger-Odoorn zijn drie sociale teams, waar ouders/verzorgers terecht kunnen met vragen over hulp en ondersteuning, opvoeding en opgroeien. De medewerkers van het sociaal team zijn er om mee te denken.

Voor onze leefomgeving gaat het om:

Sociaal team De Monden

Bezoekadres: MFA t Brughuus

Vrijheidslaan 11, 7876 GJ Valthermond

E. [demonden@socialeteamsborgerodoorn.nl](mailto:demonden@socialeteamsborgerodoorn.nl)

### Logopedie

Jaarlijks komt een logopediste de kinderen in groep 2 screenen op de taal- en spreekvaardigheden. De kinderen in groep 2, die in de leeftijdsgroep van 5,0 – 5,6 jaar vallen, worden in de periode maart-juli gescreend. Na de screening-/controleperiode kan een behandeling worden gestart voor degene die daarvoor in aanmerking komen. Dit gaat altijd in overleg met de ouders. Kinderen uit andere leerjaren kunnen gezien worden wanneer ouders en/of leerkrachten dit wenselijk achten.

Wij hebben op maandag een logopediste op school. Kinderen kunnen hier onder schooltijd gebruik van maken.

### De fysiotherapeut en MRT-er

Er is geen fysiotherapeut aan ons kindcentrum verbonden. Wel werken we met een vakleerkracht gym. Deze screent de kinderen en kan MRT geven indien nodig. Ouders krijgen hiervoor dan een uitnodiging. Als een leerkracht opvallende kenmerken constateert t.a.v. de motorische ontwikkeling, kan daarnaast geadviseerd worden om via de huisarts een fysiotherapeut te raadplegen voor onderzoek, advies en/of behandeling. Wij stellen het op prijs als wij op de hoogte worden gehouden van de voortgang van het proces.

### **De kinderopvang/naschoolse opvang**

In ons kindcentrum hebben we een eigen kinderopvang, voorschoolse en naschoolse opvang. Doordat de opvang in ons eigen kindcentrum georganiseerd wordt zijn de lijnen kort en is de overgang naar school erg klein voor de kinderen.

We verwijzen naar onze website voor de actuele informatie hierover.

### **Voortgezet Onderwijs**

De resultaten en de ontwikkelingen van uw kind worden gedurende de hele basisschoolperiode gevolgd. De toetsen van het leerlingvolgsysteem van groep 6, 7 en 8 worden in de Plaatsingswijzer gezet. Daarmee kunnen we tot een goed advies voor het vervolgonderwijs komen. Wanneer uw kind in groep 6 zit, krijgt u een overzicht van de verschillende stappen op weg naar het voortgezet onderwijs. Wij onderhouden contacten met het voortgezet onderwijs zodat wij weten of onze adviezen voor plaatsingen passend zijn en om een eventuele warme overdracht te realiseren. Daar waar kinderen meer ondersteuning nodig zijn, brengen wij het voortgezet onderwijs hiervan op de hoogte.

### **Ambulante begeleiding vanuit het Landelijk Speciaal Onderwijs cluster 1 en 2**

Als een kind met een auditieve en/of communicatieve beperking aanvullende ondersteuning nodig heeft, kunnen wij een beroep doen op de ambulante begeleiders van Visio (cluster 1) en Kentalis (cluster 2). Wij kunnen de ambulante begeleiders ook inschakelen voor preventieve ondersteuning voor een hulpvraag op het betreffende expertisegebied.

### **Consulenten onderwijs aan zieke kinderen**

Als een kind vanwege ziekte langdurig thuis is kan de consulent onderwijs aan zieke kinderen, in overleg met ons, onderwijs verzorgen in de thuissituatie.

### **Andere functionarissen waar wij mee samenwerken**

- Leerplichtambtenaar
- Politie (wijkagent)
- Accare
- Yorneo
- Timpaan Onderwijs (Dyslexie)

Indien ouders in verband met de ontwikkeling van hun kind al dan niet op advies van de school deskundigen hebben ingeschakeld, staan wij in principe open voor afstemming. Te denken valt aan dyslexiebehandelaar, psychologen, kinderartsen, orthopedagogen, fysiotherapeuten, huisartsen, logopedisten etc.

## **10. Protocollen**

In ons kindcentrum maken we gebruik van onderstaande protocollen. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met Miranda Tonkens / verwijzen wij u naar onze website.

### *Protocol dyslexie*

Er is een landelijk protocol dyslexie, wat gevolgd wordt. Bij vermoeden van dyslexie en/of achterblijvende resultaten op lees/spellinggebied wordt extra begeleiding en ondersteuning geboden door een professional, gedurende minimaal 3 momenten van 20 minuten per week.

### *Protocol dyscalculie*

In het Protocol Ernstige Reken-Wiskunde problemen en Dyscalculie (ERWD) wordt beschreven wat het onderwijs kan doen aan het signaleren en begeleiden van kinderen met ernstige reken-wiskunde problemen en Dyscalculie (ERWD) en hoe er uiteindelijk geconstateerd kan worden of er sprake is van dyscalculie.

### *Pest protocol*

Het pestprotocol bevat duidelijke regels en een stappenplan en maakt onderdeel uit van ons veiligheidsbeleid.

### *Meldcode kindermishandeling*

De code voorziet in hoe te handelen bij een vermoeden van kindermishandeling en huiselijk geweld.

### *Protocol meerbegaafdheid, hoogintelligent en hoogbegaafdheid*

Binnen ons schoolbestuur zijn wij al jaren actief in het optimaliseren van een goed onderwijsaanbod voor meerbegaafde-, hoogintelligente- en hoogbegaafde leerlingen onze kindcentra. In het protocol is deze visie verwoord. Het protocol is opgedeeld in twee delen: een bovenschools gedeelte en een school specifiek gedeelte. Hierin staat te lezen hoe wij ons aanbod voor meerbegaafdheid, hoogintelligent en hoogbegaafdheid vormgeven.

### *Medisch protocol*

Indien kinderen afhankelijk zijn van medische handelingen onder schooltijd, uitgevoerd door een leerkracht, hanteren we het medisch protocol van CKC Drenthe. In overleg met ouders wordt besproken welke handelingen nodig zijn. De afspraken worden in een toestemmingsformulier vastgelegd.



## **Bijlage 1**

### **Basisondersteuning SWV 22.02**

De afspraken die zijn gemaakt over basisondersteuning in ons samenwerkingsverband: gelden eenduidig voor het gehele samenwerkingsverband; passen binnen de ondersteuningsstructuur van de school; vallen onder regie en verantwoordelijkheid van de school; worden waar nodig ingezet met behulp van inzet van expertise van andere scholen; worden waar nodig ingezet met behulp van (keten)partners; worden ingezet zonder indicatiestelling; worden op het overeengekomen kwaliteitsniveau planmatig uitgevoerd.

#### **Preventieve en lichte curatieve interventies**

Ouders mogen verwachten dat de school leer-, opgroei- en opvoedproblemen tijdig signaleert en waar nodig interventies pleegt. Elke school heeft afspraken vastgelegd over:

- een aanbod voor leerlingen met dyslexie of dyscalculie (conform de protocollen);
- onderwijsprogramma's en leerlijnen die zijn afgestemd op leerlingen met een meer of minder dan gemiddelde intelligentie. De begrenzing van ondersteuning voor leerlingen op basis van IQ alleen wordt vermeden;
- fysieke toegankelijkheid van het schoolgebouw, aangepaste werk- en instructieruimtes en de beschikbaarheid van hulpmiddelen voor leerlingen die dit nodig hebben, waarbij naast fysieke toegankelijkheid er ook sprake kan zijn van een bredere toegankelijkheid in het kader van de Wgbh/cz; (ortho)pedagogische en/of orthodidactische programma's en methodieken die gericht zijn op sociale veiligheid en het voorkomen en aanpakken van gedragsproblemen;
- een protocol voor medische handelingen en de curatieve zorg en ondersteuning die de school samen met ketenpartners kan bieden.

Deze interventies zijn structureel beschikbaar voor en/of binnen de school en moeten de continuïteit in de schoolloopbaan van een leerling ondersteunen.

Iedere school die participeert in het samenwerkingsverband PO 22-02 heeft een ondersteuningsprofiel. In het ondersteuningsprofiel wordt in ieder geval aangegeven wat de expertise is van het (ondersteunings-)team voor wat betreft preventieve en (licht) curatieve interventies en hoe die zichtbaar wordt in de onderwijsorganisatie van de school. Ook wordt aangegeven hoe de specifieke expertise van samenwerkende scholen wordt benut, met welke ketenpartners wordt samengewerkt en wordt verwezen naar de afspraken die zijn gemaakt met de gemeente over de uitvoering van jeugd-gerelateerde zorgtaken. Deze zijn vastgelegd in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband.

#### **Kwaliteitskenmerken van de basisondersteuning**

Voor wat betreft de kwaliteitskenmerken van de basisondersteuning sluit het samenwerkingsverband aan bij het onderzoekkader van de inspectie (versie 2017). Voor de basisondersteuning zijn de deugdelijkheidseisen -van met name de eerste drie gebieden- relevant:

- Onderwijsproces: krijgen de leerlingen goed les?
- Schoolklimaat: zijn de leerlingen veilig?
- Onderwijsresultaten: leren de leerlingen genoeg?

De standaarden in Onderwijsproces, Schoolklimaat en Onderwijsresultaten geven gezamenlijk de kern van het onderwijs weer, zoals de leerling dat ontvangt.

De scholen in het samenwerkingsverband zijn minimaal voldoende op de deugdelijkheidseisen van deze drie gebieden. Verschillen tussen scholen kunnen tot uiting komen in de eigen aspecten van kwaliteit (basisondersteuning plus: zie toelichting op pagina 17).

De randvoorwaarden voor het realiseren van niveau en kwaliteit Het ambitieniveau van samenwerkingsverband 22-02 PO vraagt om vakbekwame leerkrachten. Leerkrachten die niet alleen

de basisvaardigheden beheersen, maar ook de complexere vaardigheden (of leerkrachten die in staat zijn -én worden gesteld- om op dit niveau te komen). De professionalisering van leerkrachten, het gewenste niveau, hoe daar te komen en de wijze waarop het niveau gemeten wordt, is de verantwoordelijkheid van het individuele schoolbestuur. Op het niveau van het samenwerkingsverband worden de gehanteerde instrumenten en werkwijzen uitgewisseld en komen zo de kansen in beeld waar kan worden samengewerkt, bijv. in professionaliseringstrajecten. Het ambitieniveau van samenwerkingsverband 22-02 PO vraagt om een professionele cultuur. Het schoolbestuur richt zich daarom niet alleen op het lerende individu, maar ook op het team als lerende organisatie met daarbij ook aandacht voor de professionalisering van de schoolleider en de interne begeleider. Het ambitieniveau van samenwerkingsverband 22-02 PO vraagt dat schoolbesturen beschikken over goede informatie over de kwaliteit van hun scholen. Vanuit het schoolbestuur is duidelijk aandacht voor onderwijskwaliteit en opbrengstgericht werken. Schoolbesturen dragen zorg voor een klimaat waarin de onderlinge samenwerking en uitwisseling van scholen gestimuleerd wordt. Het is een taak van de individuele schoolbesturen om er op toe te zien dat de aspecten van basisondersteuning uit deze notitie terug te vinden zijn in de omschrijving van het schoolondersteuningsprofiel van de eigen scholen. De mate waarin de school kwalitatief invulling geeft aan de basisondersteuning varieert en is context-gevoelig (zie ook basisondersteuning 'plus'). Het schoolbestuur heeft zicht op de kwaliteit van haar school/scholen en investeert om de kwaliteit van het niveau van basisondersteuning op haar scholen te versterken.